



)

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Св. Св. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”

5878 с. Петърница, общ. Д. Дъбник, обл. Плевен, ул. „Г. Димитров” № 9;
тел.: Директор: 06524/27-72, счетоводител: 06524/27-62, e-mail: info-1500504@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР:.....

/Анета Николова/



ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий”,

с. Петърница, общ. Долни Дъбник, обл. Плевен

учебна 2025/2026 година

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 12/12.09.2025 г. и е утвърден със Заповед № РД-12-703/12.09.2025 г.
на Директора на училището

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на училището за учебната 2024/2025 година

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” – с. Петърница, е общинско училище, предоставящо на учениците основен етап на образование /1. – 7. клас/.

През учебната 2024/2025 г. в училището се обучаваха местни и пътуващи от с. Бъркач 4-ма ученици от I до VII клас. През последните годините броят на учениците в училището намалява поради:

- миграцията на семействата в чужбина, търсещи работа и по-високи доходи, и
- по-ниската раждаемост.

В училището се обучават ученици билингви от уязвими групи с доминиране на ромската етническа общност. Семействата са многодетни, социално слаби, без постоянна трудова заетост и доходи.

През учебната 2024/2025 година дейностите протичаха съгласно залегналите в Годишния план цели и задачи и съобразно документите, уреждащи дейностите в сферата на образованието на регионално и национално ниво – ЗПУО, ДОС, учебни програми по предмети, Стратегия за развитие на училището и План към стратегията за развитие на училището за 2024-2025 година, планове за работа на училищните комисии и проекти на МОН.

За затрудняващите се с усвояването на учебното съдържание ученици от начален и прогимназиален етап и след проведено входно равнище с констатирани ниски резултати се осигури обща подкрепа по БЕЛ и математика.

Ученици с пропуски в знанията и ниска успеваемост се обучаваха по Дейност 4. от I – VII клас по БЕЛ и математика по Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“. Допълнителна подкрепа получиха и учениците със специални образователни потребности по Дейност 3.

За повишаване на успеваемостта се провеждаха консултации по предмети, съгласно утвърждения от директора на училището график и допълнително по желание на учениците.

В училището протичаше учебен процес в целодневна организация на учебния ден в три групи: две в начален и една в прогимназиален етап.

През изтеклата учебна година се осигури равен достъп до образование за всеки ученик. В процеса на обучение се отделяше особено внимание на овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешното възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети.

Отразяването на взетите теми, оценки и други дейности се осъществяваше в НЕИСПУО.

Във връзка с Наредбата за приобщаващото образование се сформираха групи за занимания по интереси с насоченост към природните науки, дигиталната креативност, изкуство и култура, екологично образование, здравословен начин на живот и спорт.

Възможностите на учениците за постигане на образователни резултати са различни, различна е мотивацията им за учене, а стимулът и контролът на семейната среда почти отсъства. Част от учениците не получават адекватна подкрепа в семействата си, не са задоволени ежедневиите им потребности, не получават необходимото за израстването им внимание и загриженост.

В училището се работи с деца от уязвими групи и се полагат много труд и грижи за ограмотвяването им и за протичане на образователно възпитателния процес в приятни за учене условия. Резултатите на НВО са приемливи за училището, но са ниски за областта и страната.

През изминалата учебна година по Национална програма Модул 1: „Осигуряване на съвременна среда за качествено обучение по хуманитарни науки – Български език и литература, География и икономика, История и цивилизации“, бе изграден кабинет със съвременни технически средства и нагледни материали за обучение.

По Програма за изграждане и основен ремонт на спортни площадки бяха създадени футболно, баскетболно и волейболно игрище в двора на училището. Във връзка с извършените ремонтни дейности се наложи преместване и възстановяване на площадката по БДП със средства от бюджета на училището.

Продължи работата по BG-RRP-1.015 Проекта за изграждане на „Училищна STEM среда“.

Извършиха се частични ремонтни дейности в сградата на училището.

В изпълнение на основните цели и задачи от Годишния план на училището се реализира Планът за квалификационната дейност на педагогическите специалисти:

- обмяна на опит в МО-я;
- наблюдение на уроци от страна на Директора;
- представителна дейност на групите за занимания по интереси;
- поощряване на учещите ученици и на активно участващите в реализирането на училищни дейности със символични награди;
- прибиране и задържане на учениците в училище и намаляване на неуважителните отсъствия;
- повишаване на личната педагогическа квалификация.

През новата учебна 2025/2026 година преподавателите ще продължават да полагат усилия за обхват и задържане на подлежащите, недопускане на отпаднали, ограмотвяване на учениците за овладяване на образователния минимум, възпитаване в дух на родолюбие и приобщаване към европейските ценности съгласно ЗПУО, ДОС, Учебните програми по предметни области, Наредбата за приобщаващо образование и Проекти на МОН.

До момента ръководството на училището се справя добре с финансовото разходване на средствата от делегирания бюджет.

Раздел II. Мисия и визия. Цели, стратегии и приоритети на училището

1. МИСИЯ

Мисията на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“- с. Петърница, е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в училищната среда с квалифицирани учители и в партньорство с родителите.

Усилията на педагогическата колегия са насочени към придобиване на базови знания от учениците в начален етап и научни знания, умения и компетентности по предметни области в прогимназиален етап, необходими за социализация в гражданското общество с проява на отговорно поведение към себе си и другите.

2. ВИЗИЯ

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ ще продължи да се развива и утвърждава като училище, което:

- предоставя качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии;
- осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик и не допуска дискриминация при провеждане на училищното образование;
- ангажира, подпомага и стимулира учениците за придобиване на компетентности, приложими в практиката;
- мотивира учениците, завършили прогимназиален етап на обучение, да продължат образованието си в следващ.

3. ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ, ПРИОРИТЕТИ

Основна цел:

Опазване здравето на учениците, на работещите в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ и на семействата на обучаващите се в училището.

Осигуряване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорство с родителите и институциите.

Педагогическият екип насърчава развитието на личността на всеки ученик като страна в процеса на обучението и се ориентира към глобалните приоритети на съвременното образование:

- Обхват на подлежащите и задържането им в образователната система и в училището.
- Осигуряване на достъпно и качествено образование, което да отговаря на актуалните изисквания на променящата се социокултурна действителност и в съответствие с изискванията на ЗПУО, ДОС, наредби и учебни програми по предмети.
- Създаване на възможност за разгръщане на личния интелектуален потенциал на подрастващите.
- Повишаване на успеваемостта по предмети чрез ефективност в процеса на преподаване, възпитаване и затвърждаване на знания и умения у учениците.
- Акцентиране върху възможността за самостоятелно получаване на знания и уместното им прилагане в практиката.
- Подкрепа на личностното развитие с възможност за включване в класни и извънкласни форми на обучение и възпитание.
- Формиране на интерес у младите хора към личностно развитие, усъвършенстване и самоусъвършенстване.
- Уместно използване на дигитални ресурси в обучението на учениците и разширяване на техния светоглед.
- Зачитане на националните традиции и общочовешки ценности и възпитаване в дух на родолюбие и патриотизъм.
- Ритуализация на училищния живот.

- Формиране на знания и умения за безопасно поведение у учениците като участници в пътната обстановка.
- Формиране на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности; разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството на Р. България в Европейския съюз.
- Изграждане на стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
- Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
- Запазване, утвърждаване и повишаване авторитета на училището на територията на населеното място като културно средище за придобиване на трайни знания.
- Прозрачност в управление на институцията.
- Оптимизиране на взаимодействието между учители, родители и държавни институции в търсене на гражданско измерение на българското образование.
- Целенасочена работа с родителите за приемане на доброто образование като ценност и възможност за бъдеща реализация на трудовия пазар.
- Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището

Оперативна цел 1.: Ефективно управление на институцията

Дейност1: Изграждане на система за осигуряване на качеството на образованието

- 1.1. Ориентиране към постигане на образователните цели на ЗПУО, ДОС, политики на МОН и РУО – гр. Плевен за превръщане на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образованието и адаптиране на училищните политики към новите образователни цели.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти

- 1.2. Прилагане изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на: работните планове по предмети, планове на класните ръководители, включително и на обучението по БДП и Гражданска защита, планове за работа ГЦОУД, планове и програми за работа с ученици със СОП в съответствие със Стратегията на училището.

Срок: 15.09.2025 г.

Отговорници: директор, педагогически специалисти

- 1.3. Спазване на изискванията на Наредба за приобщаващо образование за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици.

Срок: през учебната година

- Отговорници: директор, педагогически специалисти
- 1.4. Оптимизиране дейността на Екип № 4 за обхват на подлежащи.
Срок: през учебната година
Отговорници: Директор, членове на Екипа за обхват, педагогически специалисти
- 1.5. Изграждане на училищни екипи за:
- ☐ Подкрепа на личностно развитие на ученика,
 - ☐ Изграждане на позитивен организационен климат,
 - ☐ Утвърждаване на позитивна дисциплина,
 - ☐ Развиване на училищната общност
- Срок: през учебната година
Отговорници: педагогическите специалисти

Дейност 2: Инвестиции в образованието/ финансови ресурси

- 1.2.1. Осигуряване на законосъобразно и прозрачно управление и разходване на Делегирания бюджет.
Срок: през учебната година
Отговорници: директор, счетоводител
- 1.2.2. Максимално използване на наличните технически средства в преподаването и ученето.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти

Дейност 3: Квалификация на педагогическите специалисти

- 1.3.1. Спазване на Наредба № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от ЗПУО за повишаване на квалификацията на учителите.
Срок: през учебната година
Отговорници: директор, педагогически специалисти
- 1.3.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на педагогическите специалисти и изработване на План за квалификация с осигурено финансиране.
Срок: до 15.10.2025 г.
Отговорници: директор, педагогически специалисти, счетоводител
- 1.3.3. Споделяне на ефективни практики и резултати от добрия педагогически опит (*открити уроци, интегрирани/смесени уроци и др.*).
Срок: през учебната година
Отговорници: директор, педагогически специалисти

Дейност 4.: Нормативно осигуряване

- 1.4.1. Изграждане на вътрешна система за информационно осведомяване чрез обособени за целта места (*учителска стая, фоайе, витрини; сайт на училището, фейсбук група на училището, фейсбук групи по класове, електронен дневник НЕИСПУО, образователни платформи*).
Срок: през учебната година
Отговорник: директор, главен учител

1.4.2. Библиотечно обслужване, поддържане и актуализиране на информационния поток.

Срок: през учебната година

Отговорници: Г. Демирова, директор, счетоводител

1.4.3. Осигуряване на достъп до учебна документация по изучаваните учебни дисциплини.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти

1.4.4. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация /електронен дневник НЕИСПУО и др./

Срок: през учебната година

Отговорник: директор

1.4.5. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, ЗАС

Дейност 5: Училищен персонал

1.5.1. Осъществяване на контрол и изпълнение на служебните задължения на работещите в училището.

Срок: през учебната година

Отговорник: директор

Оперативна цел 2.: Адаптиране на ученика към училищната среда

Дейност1: Индивидуална среда на ученика

2.1.1. Обхват на подлежащите на обучение и задържането им в училището.

Формиране на потребности, интереси и нагласи за учене и самоусъвършенстване през целия живот.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, директор, ресурсни учители, психолог, логопед

2.1.2. Осигуряване на информационно и библиотечно обслужване и на условия за интерактивно учене на децата и учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

2.1.3. Провеждане на обучение на деца и ученици по БДП, ГЗ, здравно, екологично, патриотично и интеркултурно образование; превенция на противообществените прояви.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, медицинско лице, външни лектори, психолог, логопед

2.1.4. Включване на ученика в различни училищни дейности в зависимост от неговите интереси и потребности.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 2.1.5. Осигуряване на качествено образование и развиване на интелектуалните умения на учениците с възможности за прилагане на електронни ресурси по всички учебни предмети.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 2.1.6. Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране на методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигане на подобри резултати от ученето и повишаване на активността на учениците.

- Изграждане на морални, инициативни личности, с широка обща култура, уважаващи и спазващи законите на страната, зачитащи националните, етнокултурните и общочовешките ценности.
- Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в дух на родолюбие и патриотизъм и съпричастност към глобалните проблеми на човечеството.
- Изграждане на физически морално здрави личности, готови да поемат граждански отговорности.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, директор, ресурсни учители, логопед, психолог

Дейност2: Изграждане на училището като социално място

- 2.2.1. Изготвяне на Мерки за повишаване качеството на образование. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за нуждаещите се ученици.

Срок: след провеждане на входящите тестови изпитвания в началото на уч. 2025-2026 година по предмети и за учениците със СОП.

Отговорници: педагогическите специалисти

- 2.2.2. Прилагане на мерки за превенция на ранното напускане на училище. Проследяване на децата в риск.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, директор

- 2.2.3. Специализирана работа с родителите за повишаване на тяхната заинтересованост към образователно-възпитателния процес - провеждане на индивидуални и общи тематични родителски срещи.

Срок: през учебната година

Отговорници: класни ръководители, директор

- 2.2.4. Осъществяване на извънкласни дейности, занимания по интереси, организиран отход и спорт в мултикултурна среда.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 2.2.5. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за справяне с агресията и насилието сред децата и учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, директор, психолог

2.2.6. Професионално ориентиране на учениците и продължаване на образованието след завършване на VII клас:

- ❑ Организиране и провеждане на срещи с представители на гимназии за представяне на професии и привличане на учениците или институции за кариерно развитие.
- ❑ Консултиране и ориентиране на учениците със СОП за продължаване на образоването.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, класен ръководител, директор

2.2.7. Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейности на училището:

- ❑ Официален сайт на училището
- ❑ Фейсбук група на училището
- ❑ Фейсбук групи по класове
- ❑ Електронен дневник „НЕИСПУО“
- ❑ Образователна платформа Microsoft Teams
- ❑ Електронно професионално портфолио на учителя

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, класни ръководители, директор, отговорник за поддържане на сайта

Оперативна цел 3.: Управление на образователно –възпитателния процес

Дейност 1.: Учебна дейност

3.1.1. Разработване на работни планове по предмети и направления съгласно ДОС и Учебния план на училището.

Срок: до 15.09.2025 г.

Отговорници: преподаватели по предмети, учители в групи за ЦОУД, класни ръководители

3.1.2. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.

Срок: през учебната година при необходимост

Отговорници: преподаватели по предмети

3.1.3. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход към нуждаещи се от обща подкрепа ученици.

Срок: през учебната година

Отговорници: учителите по предмети, учители в групи за ЦОУД

3.1.4. Предварителна подготовка на учителя с учебни материали за урока; включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи-презентации, информационни съобщения, табла, доклади и др. за пробуждане на интереса и потребностите им от образование и самообразование.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.1.5. Разработване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивен подход на обучение и създаване на условия за формиране на умения за правилно, трайно самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

Дейност 2.: Оценяване и самооценяване

3.2.1. Спазване на Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.2. Провеждане на информационна кампания в началото на учебната година сред ученици и родители за запознаване с Правилника за вътрешния ред, с основни положения в ЗПУО, ДОС, храненето на учениците, пътуването и възможностите на училището за постигане на образователни и възпитателни резултати от страна на учениците.

Срок: септември 2025 г.

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.3. Изготвяне на графици за провеждане на писмени изпитвания по класове и предмети - входно, междинно и изходно ниво; тестове; контролни и класни работи. Представяне на графичите пред ученици и родители и окачването им на достъпно място във фойето за осведомяване при необходимост, както и в класните стаи.

Срок: I-ви срок – септември 2025 г.

II-ри срок – февруари 2026 г.

Отговорници: преподаватели по предмети, директор

3.2.4. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО в училището.

Разработване на политика за повишаване на резултатите.

Срок: май-юни 2026 година

Отговорници: преподаватели по предмети, директор

3.2.5. Осъществяване на контрол за ритмичността на оценяването съгласно Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор

3.2.6. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.7. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците:

- Спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

- Прилагане на критерии за оценяване, известни на учениците и родителите.

- Установяване на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им.
- Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

Дейност 3.: Изграждане на позитивни взаимоотношения между: директор –учител – ученик – родител; ученик-ученик

3.3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, обществен съвет, ученическо самоуправление, психолог

3.3.2. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на ученика чрез създаване на позитивна работна среда и дисциплина:

- развитие на училищната общност за осигуряване на подкрепа за личностно развитие.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, ученическо самоуправление, психолог

3.3.3. Превенция на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях.

Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на деца и ученици съгласно Наредбата за приобщаващото образование;
- осигуряване на обучение и възпитание на учениците в системата на предучилищното и училищното образование в подходяща здравословна, безопасна и социална среда за развитие на способностите и уменията им;
- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- получаване на библиотечно-информационно обслужване;
- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- сътрудничество и взаимодействие при индивидуално консултиране, родителски срещи и обучения по проблеми, свързани с поведението на ученика във взаимоотношенията с връстници, родители и учители;
- осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот и изграждане на екологично възпитание (състезания, конкурси и др.);

- участие в училищния живот чрез различни форми на ученическо самоуправление, определени с правилника на училището.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, ученическо самоуправление

- 3.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта и демонстрирано етично поведение.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор

- 3.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, ученици

Дейност 4.: Повишаване на резултатите от обучението

- 3.4.1. Подготовка на учениците за успешно представяне на изпитите от НВО.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, ученици

- 3.4.2. Организиране на обучение по време на ваканциите при условия и ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост обучението може да продължи и през следващата учебна година.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, директор

- 3.4.3. Обучение по Индивидуална учебна програма за ученици със СОП (оценяването е чрез качествен показател, „Постига изискванията“, „Справя се“ и „Среща затруднения“). Когато се установи, че учениците са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуалната учебна програма се преустановява.

Срок: през учебната година

Отговорници: ЕПЛР, учители по предмети, ресурсни учители, директор, психолог, логопед

Дейност 5.: Надграждане на знания и умения

- 3.5.1. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения чрез участия в състезания, конкурси, дейности по интереси, празници, обществени инициативи и др.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 3.5.2. Прилагане на индивидуален подход на работа с изоставащи ученици за усвояване на учебното съдържание.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 3.5.3. Прилагане на индивидуален подход на работа с деца и ученици, демонстриращи интерес в конкретна научна област.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

Дейност 6.: Постигане на високи педагогически постижения

- 3.6.1. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, председатели на МО, счетоводител

- 3.6.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията чрез извънучилищни форми, вкл. финансови.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, счетоводител

Дейност 7.: Реализиране на политики и мерки, свързани с възпитанието, обучението и социализацията на учениците и пълния им обхват на територията на населеното място:

- 3.7.1. Разработване на План от мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

Срок: през учебната година

Отговорници: класни ръководители, родители, Екип 4 за обхват на учениците, които не посещават училище

- 3.7.2. Създаване на Система за поощрение и награждаване на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности, утвърждаващи доброто име на училището.

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, счетоводител, ученическо самоуправление

- 3.7.3. Създаване и реализиране на дейности от училищни комисии:

- Разработване и реализиране на планове на УКС и УК по БДП.
- Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисиите.
- Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.
- Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
- Провеждане на анкети за констатиране на тормоза в училище и предприемане на адекватни мерки за предотвратяването му.

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, ученическо самоуправление

- 3.7.4. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот, екологичното възпитание на учениците и възпитание на учениците в национални и общочовешки ценности чрез:

- ❑ Патриотичен календар на класа;
- ❑ Правила на класа;
- ❑ Здравни беседи;
- ❑ Ученически инициативи за изразяване на почит към националните герои и вековната ни история;
- ❑ Ритуализация на училищния живот;
- ❑ Включване във форми за занимания по интереси;
- ❑ Изработване правилата на класа и извеждането им на училищно ниво

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, ученическо самоуправление

Дейност 8.: Партньорство и сътрудничество

- 3.8.1. Създадени условия за подкрепа на млади /новоназначени учители.
- 3.8.2. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.
- 3.8.3. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество.
- 3.8.4. Дейност на Обществения съвет и Ученическото самоуправление.

Раздел IV. Приоритети

А/ Приоритети в училищната политика за учебната 2025/2026 г.

1. Обхват и задържане на всички подлежащи на обучение ученици от с. Петърница.
2. Работа с родители за осигуряване присъствието на учениците в училището.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на вътрешноучилищно и извънучилищно ниво чрез външни институции (от регистъра на МОН, РУО – Плевен, Департаменти за квалификация, дистанционно обучение и други форми).
4. Споделяне на ефективни практики за популяризиране на добрия педагогически опит.
5. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
6. Осигуряване на условия за физическо, умствено, духовно-нравствено и социално развитие на децата и учениците.
7. Грижа за всяко дете и всеки ученик в зависимост от потребностите му (*със СОП, изоставащи в усвояването на учебното съдържание, проявяващи интерес в определена област и др.*)
8. Организиране и реализиране на разнообразни дейности, насочени към удовлетворяване на желанията и потребностите на учениците чрез съчетаване на класноурочни и извънкласни форми на обучение и възпитание за приобщаване на учениците към училищния живот и задържането им при спазване на мерки за опазване живота и здравето на учениците.
9. Използване на електронни ресурси в различните културно-образователни области за постигане на нагледност, достъпност и разбиране на знанията и практическо приложение на наученото от страна на ученика.

10. Реализиране на проектно-базирано обучение, изпълнение на проекти по предметни области.
11. Възпитание, обучение и социализиране на ученика за водене на здравословен и екологичен начин на живот. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
12. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
13. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
14. Ранно откриване на заложите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
15. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
16. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки ученик.
17. Формиране на толерантност и уважение към правата на учениците и хората с увреждания.
18. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
19. Водене на превантивна политика за ограничаване на агресията и престъпността сред децата и учениците.
20. Работа с родителите чрез Обществения съвет; провеждане на родителски срещи. Запознаване на родителската общност с правата и задълженията на родителите и учениците, регламентирани в ЗПУО и ДОС; ритмично осведомяване за напредъка или пропуските на ученика и търсене на подходящи форми за повишаване на успеваемостта и мотивацията за учене.
21. Реализиране на ученическо самоуправление на ниво клас и на ниво училище.

Б/ Актуални приоритети на държавната образователна политика за 2025/2026 г.:

1. Постигане на максимално добър обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение и провеждане на политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище.
2. Изпълнение на Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.
3. Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г.
4. Изпълнение на Националната стратегия за детето 2019-2030.
5. Развитие на дигиталните компетентности на учителите и учениците.
6. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот.
7. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.

8. Предприемане на координирани мерки и въздействия за преодоляване на агресията в училищната общност.
9. Облекчаване на административните процедури, съпътстващи процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците.
10. Стратегическата рамка за образование, обучение и учене в Република България 2021-2030

В/ Училищни чествания, празници, тържества, изложби, конкурси състезания.

Акцент върху действия за:

1. Подпомагане създаването на позитивна култура, насочена към успех на ниво училище.
2. Подпомагане обучението и възпитателните мероприятия в училище.
3. Повишаване на мотивацията за положителна себеизява.
4. Създаване на условия за изява на талантите на възпитаниците на училището.
5. Развиване на училищната общност.
6. Привличане на родителите и реализиране на част от мероприятията с тяхно участие.
7. Популяризиране на училищния живот сред обществеността.

Дейности по месеци за учебната 2025/2026 година

Месец	Дейност: празник, бележката дата, представяне, свързано с предмета, който преподава учителят и др.	Участие с: програма, презентация, изработени материали, рисунки и др.	Отговорници по изпълнението
Септември <i>Здравей, училище!</i>	15 септември – откриване на учебната година	Тържествена програма	Ралица Иванова
	22 септември – Ден на независимостта на Р. България	Изработен материал	класни ръководители
Октомври <i>Училището – територия на ученика</i>	Посрещане на есента	Изложба, апликации с растителни материали и есенни листа и рисунки на тема: „Златна есен“	Латинка Любомирова
	Златна есен	Рисунки, апликации	Учители по изобразително изкуство, учители в ГЦОУД
	Ученически футболен турнир по случай празника на селото	Футболни срещи	Николай Христов

	✚ Изработване на маски за Halloween	Маски и материали	Латинка Любомирова
Ноември Екология и здраве	✚ Ден на народните будители	Рисунки, оформяне на патриотичен кът в класната стая с активното участие на ученици от класа	Класни ръководители, учители по ИИ, ресурсен учител, психолог, учители в ГЦОУД
	✚ Ден на народните будители	Празнична програма	Галина Демирова
	✚ Седмица на четенето	„Знам и мога да чета“	Ралица Иванова и Моника Цветанова
	✚ 16 ноември - Международен ден на толерантността	Беседи по класове	Учителите
	✚ 18 ноември – Ден без ПТП	Рисунки, беседи, ролеви игри по БДП Тематичен ден по БДП	Веселин Владимиров, Латинка Любомирова, Илиана Гетова, Петьо Гаврилов, Николай Христов
	✚ Спортен празник с ученици от I – IV клас	Щафетни игри	Николай Христов
	✚ 21 ноември – Ден на християнското семейство	Стихотворение, рисунка Беседа, презентация	Галя Тонова Цветелина Златанова Петя Тодорова Галина Демирова Лора Лунгарова
Декември	✚ 3 декември – Международен ден на хората с увреждания	Беседи по класове	Учителите
	✚ Коледа и Нова година	Изработване на картички, рисунки и пожелания – изложба - конкурс под надслов: „Да е мирна и честита Новата година!“	Латинка Любомирова и Петя Тодорова Директор счетоводител

	✚ Коледа и Нова година	Празнична програма	Моника Цветанова Илиана Гетова Галина Демирова Лора Лунгарова
	✚ Празник на майстора	Изложба от изделия, направени от учениците по класове	Веселин Владимиров
Януари <i>Здрав дух в здроаво тяло</i>	✚ Здравословен начин на живот	Беседи по класове	Учителите Мед. сестра
Февруари <i>Любовта ще спаси света!</i>	✚ 9 февруари – Световен ден за безопасен Интернет	Беседа/презентация/ демонстрация	Веселин Владимиров
	✚ 14 февруари – Международен ден на влюбените – Свети Валентин	Беседи по класове	Ралица Иванова Моника Цветанова
	✚ Трифон Зарезан – местни традиции и обичаи		Лора Лунгарова Веселин Владимиров
	✚ Честване на годишнина от гибелта на Васил Левски	Тържествена програма Колективна рецитация – „Обесването на Васил Левски“ от Христо Ботев /участие в национална инициатива/ Организиране на изложба – конкурс на училищно ниво	Галина Демирова Латинка Любомирова Директор Счетоводител
	✚ Васил Левски	Патриотичен кът	Класни ръководители, учители
Март <i>В очакване на Пролетта!</i>	✚ 1 март – Посрещане на Баба Марта	Изработване на мартеници	Галя Тонова, Цветелина Златанова

	✚ 1 март – Баба Марта	Изработване на мартеници, литературно-музикална програма	Румяна Христова Латинка Любомирова
		Пролетен карнавал	Даниела Митева, Петя Тодорова
	✚ 3 март - Ден на освобождението на България от османско иго - национален празник	Празнична програма, изложба – конкурс „За цената на свободата“	Латинка Любомирова Петьо Гаврилов Галина Демирова Директор Счетоводител
	✚ Празник на математиката и на числото ПИ -3,14	Презентация – открит урок с участието на ученици от 5. – 7. клас	Лора Лунгарова
	✚ 8 март	Изработване на картичка	Галя Тонова Румяна Христова Даниела Митева Латинка Любомирова Петя Тодорова
	✚ 8 март	Състезателни спортни игри за празника на мама	Николай Христов Петьо Гаврилов Веселин Владимиров
	✚ 22 март – Световен ден на водата. Посрещане на Пролетта!	Презентация „Водата е живот!“ табло	Веселин Владимиров Румяна Христова
	✚ Първа пролет!	Рисунки на тема: „Пролетна магия“	Латинка Любомирова Петя Тодорова

	✚ Пролетен турнир по футбол на малки врати с учениците от V-VII клас	Футболни срещи	Николай Христов, Директор
	✚ Празник на буквите	Празнична програма – първи клас	Елизабет Георгиева Даниела Митева
Април <i>Великден – празник на надеждата!</i>	✚ 7 април – Световен ден на здравето	Беседи по класове	Учителите
	✚ Традиции и обичаи в българския празничен календар – пролетни празници – Лазаровден, Великден	Презентация – лично участие, сценична изява на ученици, лазаруване	Моника Цветанова Галя Тонова Лора Лунгарова Галина Демирова
	✚ Седмица на четенето	„В света на книгите“ – посещение на училищната библиотека	Ралица Иванова Елизабет Георгиева
	✚ Великден	Табло, рисунка, картичка, пожелание; боядисване на яйца Конкурс: „Моето яйце е по-красиво“ Празнична програма	Илиана Гетова Латинка Любомирова Петя Тодорова Галя Тонова Цветелина Златанова Директор счетоводител Моника Цветанова Лора Лунгарова Веселин Владимиров Галина Демирова
	✚ На пътя с чувство за отговорност – дейности по БДП /викторина и т.н./	Тематичен ден по БДП Занимателни игри, викторина	Веселин Владимиров Николай Христов Петьо Гаврилов Галя Тонова Класни ръководители

	✚ Участие в приятелски футболни срещи срещу ученици от други населени места	Футболни срещи	Николай Христов
	✚ 12 април - Ден на космонавтиката	Беседа, презентация	Веселин Владимиров
	✚ 22 април - Ден на Земята /Да съхраним планетата Земя; Природата – наш дом; Ден, посветен на природните науки „Искам да знам“	Организиране на конкурс на училищно ниво за изработване на макет на планетата, презентация за опазване на планетата, изобразяване на природен кът или забележителност и др.	Галина Демирова Участие на ученици от всички класове под ръководството на учителите
	✚ Ден на Земята	Изработване на природен кът от природни материали; разделно събиране на отпадъците	Даниела Митева Румяна Христова Петьо Гаврилов
	✚ Последната седмица от април	Почистване района на училището, засаждане на цвѳета, озеленяване на училището /закупуване на посадъчен материал със средства от бюджета на училището/	Директор, учители, ученици, помощен персонал
Май <i>Учението е светлина</i>	✚ 1 май – Ден на труда и на международната работническа солидарност	Беседи по класове	Учителите
	✚ 6 май – Гергьовден, Ден на храбростта и българската армия	Беседи по класове	Учителите
	✚ 9 май - Ден на Европа.	Беседи по класове	Лора Лунгарова Петя Тодорова Галина Демирова
	✚ Участие в традиционен общински турнир „Бързи,	Спортни изяви	Николай Христов

	смели, силни“ с ученици от III и IV клас		Моника Цветанова Ралица Иванова
	✚ Участие в турнир по футбол „За купата на Кмета“/на общинско ниво/	Спортни изяви	Николай Христов
	✚ 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост; Патронен празник на училището	Изложба на тематични рисунки, картички, макети от природни материали; най-красивата тетрадка, четене, състезателни тематични игри в отборно представяне; празнична програма	Галя Тончева Цветелина Златанова Директор, счетоводител, всички учители
Юни <i>Цветя на признателност</i>	✚ 1 юни – Международен ден на детето	Участие в спортни и забавни игри по повод празника	Елизабет Георгиева Ралица Иванова Николай Христов
	✚ Световен ден на Природата и околната среда	Изработка на тала и рисунки	Веселин Владимиров
	✚ 2 юни – Ден на Ботев и на загиналите за свободата на отечеството	Празнична програма	Г. Демирова Петьо Гаврилов Ралица Иванова
	✚ Тържествено изпращане на седмокласниците	Връчване на дипломите	Директор, Лора Лунгарова

Забележка: Планът на дейностите по месеци е отворен и може да се обогатява с дейности по класове, на училищно и общинско ниво.