



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „Св. Св. КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
5878 с. Петърница, общ. Д. Дъбник, обл. Плевен, ул. „Г. Димитров” № 9;
тел.: Директор: 06524/27-72, счетоводител: 06524/27-62, e-mail: ou_petarnica@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИРЕКТОР:.....

/А. Николова/



ГОДИШЕН ПЛАН

за дейността на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий”,

с. Петърница, общ. Долни Дъбник, обл. Плевен

учебна 2022/2023 година

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 11/14.09.2022 г. и е утвърден със Заповед РД -12-729/14.09.2022 г. на Директора на училището

Раздел I. Анализ и оценка на дейността на училището за учебната 2021/2022 година

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий” – с. Петърница, е общинско приемащо училище, предоставящо на учениците основен етап на образование /I – VII клас/.

През учебната 2021/2022 г. в училището се обучаваха местни и пътуващи от с. Бъркач 6-ма ученици от I до VII клас. През последните години броят на учениците в училището намалява поради:

- миграцията на семействата в чужбина, търсещи работа и по-високи доходи, и
- по-ниската раждаемост.

В училището се обучават ученици от малцинствени групи с доминиране на ромската етническа общност. Семействата са многодетни, социално слаби, без постоянна трудова заетост и стабилни доходи.

През учебната 2021/2022 година дейностите протичаха съгласно залегналите в Годишния план цели и задачи и съобразно документите, уреждащи дейностите в сферата на образованието на регионално и национално ниво – ЗПУО, ДОС, учебни програми по предмети, Стратегия за развитие на училището, планове за работа на училищните комисии и проекти:

- Проект № BG05M2OP001-5.001-0001 „Равен достъп до образование в условията на кризи“;
- Проект № BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“;
- Проект № BG05M2OP001-3.018-0001 „Подкрепа за приобщаващо образование“.

През изтеклата учебна година по-голяма част от учениците от I – VII клас преминаха 4-часово обучение с таблет и Chromebook за работа с образователната платформа Microsoft Teams.

Ученици, срещащи затруднения в усвояването на знания по БЕЛ и математика, бяха обхванати в обучение по проекта „Подкрепа за успех“ в рамките на 40 учебни часа за учебната година. Съгласно изискванията един ученик можеше да се включи в обучението само в една от групите.

По проекта „Подкрепа за приобщаващо образование“ се обхващаха ученици със специални образователни потребности от ресурсни учители /от РЦПППО – Плевен/, психолог и логопед. С учениците се работеше по индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми по предмети. Част от учениците преминаха през допълнително обучение по БЕЛ и математика при учителите по предмети чрез осигурените 5 часа пакетни дейности.

През учебната година се спазваха Мерки за защита от К-19. Учениците от начален етап се обучаваха присъствено.

За учениците от V-VII клас се приложи през зимните месеци ротационен принцип на присъственото обучение, при което паралелно протичаше ОРЕС.

През месеците ноември, декември, януари, февруари се правеше тестване с бърз щадящ тест веднъж седмично за ограничаване на заболяването.

За повишаване на успеваемостта се провеждаха консултации по предмети, съгласно утвърдения от директора на училището график и допълнително по желание на учениците.

В училището протичаше учебен процес в целодневна организация на учебния ден в три групи: две в начален и една в прогимназиален етап.

През изтеклата учебна година се осигури равен достъп до образование за всеки ученик. В процеса на обучение се отделяше особено внимание на овладяване на книжовния български език като основна предпоставка за успешното възприемане на учебното съдържание по всички учебни предмети.

Отразяването на взетите теми, оценки и други дейности се осъществяваше в електронния дневник „Админ Плюс“.

През учебната година, във връзка с Наредба за приобщаващото образование, се сформираха групи за занимания по интереси с насоченост към природните науки, дигиталната креативност и гражданското образование. Чрез групите за занимания по интереси се постигна обогатяване на познанията на учениците за заобикалящия ни свят, за отношението към природата, развиваха се уменията за работа в дигитална среда.

Възможностите на учениците за постигане на образователни резултати са различни, различна е мотивацията им за учене, различни са стимулът и контролът на семейната среда.

През изминалата учебна година спазването на противоепидемичните мерки наложи поддържането на постоянен контакт с родителите по телефона, messenger и посещение по домовете. Търсеше се съдействието на Екип № 4 за обхват на подлежащи, които са в риск от отпадане от системата на образованието, с активното участие на учители от училището; представители на местната власт, както и авторитетната намеса на представители от РУО – Плевен, за привличане на учениците към училищната среда и постигане на редовното посещение на учебните часове от тяхна страна.

Голяма част от нашите възпитаници като деца не получават необходимото за едно безгрижно и щастливо детство. Незадоволеността от храна, дрехи и обувки, недостатъчното внимание и загриженост от страна на родителите /семейството/, лошите навици, недоброто владение на българския език и ограниченият светоглед са част от причините за ниската успеваемост, въпреки големия труд, положен от страна на учителите, за постигане на образователни резултати и изграждането на навици.

През учебната 2021/2022 година се осъществи проверка от страна на стр. експерт Нина Димчева в онлайн среда за протичането на ОРЕС.

Често се осъществяваше контрол и от страна на Директора със сутрешно и следобедно преброяване на присъстващите в клас. Своевременно се прилагаха мерки по изясняване на причините за отсъствията.

Дългият период на пандемия от К-19 промени нагласите на учениците да се трудят, да посещават редовно учебните часове.

Не беше рядкост проявата на агресивно отношение към учителите, които от своя страна изискваха от учениците да учат, да пишат домашните си, да се развиват, което не се осмисляше като загриженост и отговорност от учениците и техните родители.

Проблемните ученици не са малко, но има и такива, в които учителите могат да видят своя труд. Мотивирани и учещи ученици от различни класове активно участваха в организирани празнични програми, конкурси, състезания по класове, на училищно и

общинско ниво, извън сградата на училището, свързани със събития, значими за страната и местното население.

В училището се работи с деца от уязвими групи. Положеният труд от страна на учителите е огромен и не може да се измери с постигнатите резултати на НВО. Усвояването на знания и умения е ограничено в рамките на училището. Извън него учениците не получават мотивация и над тях не се осъществява контрол, което е задължение на родителите и семейната среда. Личните качества на всеки ученик и параметрите на паметта също се отразиха на успеваемостта.

През лятната ваканция се извършиха ремонтни дейности за подобряване на образователно-възпитателната среда. Направи се частичен ремонт на външната фасада, ремонт на канализацията на санитарните възли, частично измазване на стените на класните стаи и коридорите, ремонт на комина на парното. Сградата на училището бе подготвена да посрещне своите възпитаници.

В изпълнение на основните цели и задачи от Годишния план на училището се реализира Планът за квалификационната дейност на педагогическите специалисти:

- обмяна на опит в МО-я;
- открити уроци при спазване на Мерките срещу К-19;
- наблюдение на уроци от страна на Директора;
- представителна дейност на групите за занимания по интереси;
- поощряване на учещите ученици и на активно участващите в реализирането на училищни дейности със символични награди;
- прибиране и задържане на учениците в училище и намаляване на неуважителните отсъствия;
- развиване на уменията на всеки преподавател за работа в електронна среда;
- повишаване на личната педагогическа квалификация.

През новата учебна **2022/2023** година преподавателите ще продължават да полагат усилия за обхват и задържане на подлежащите, недопускане на отпаднали, ограмотяване на учениците за овладяване на образователния минимум, възпитаване в дух на родолюбие и приобщаване към европейските ценности съгласно ЗПУО и ДОС и развиване на уменията за работа в дигитална среда.

До момента ръководството на училището се справя добре с финансовото разходване на средствата от делегирания бюджет.

Раздел II. Мисия и визия. Цели, стратегии и приоритети на училището

1. МИСИЯ

Мисията на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ - с. Петърница, е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в училищната среда с квалифицирани учители и в партньорство с родителите.

Усилията ни са насочени към придобиване от учениците от начален и прогимназиален етап на базово образование и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими за социализация в гражданското общество с проява на отговорно поведение към себе си и другите.

2. ВИЗИЯ

ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ ще продължи да се развива и утвърждава като училище, което:

- предоставя качествено и актуално образование, в което се прилагат съвременни педагогически технологии;
- осигурява равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик и не допуска дискриминация при провеждане на училищното образование;
- ангажира, подпомага и стимулира учениците за придобиване на компетентности, приложими в практиката;
- мотивира учениците, завършили прогимназиален етап на обучение, да продължат образованието си в следващ етап;
- осигурява приложими мерки за намаляване риска от предаване на инфекция и се грижи за живота и здравето на своите възпитаници.

3. ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ, ПРИОРИТЕТИ

Основна цел:

Опазване здравето на учениците, на работещите в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“, на семействата и на всички около нас в условията на продължаваща епидемична обстановка.

Осигуряване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорство с родителите и институциите.

Педагогическият екип насърчава развитието на личността на всеки ученик като страна в процеса на обучението и се ориентира към глобалните приоритети на съвременното образование:

- Обхват на подлежащите и отпадналите от образователната система и задържането им в училище.
- Осигуряване на достъпно и качествено образование, което да отговаря на актуалните изисквания на променящата се социокултурна действителност и в съответствие с изискванията на ЗПУО и ДОС.

- Придобиване на трайни знания при изучаване на КМ, КМИТ и ИТ и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
- Придобиване на знания и умения в електронна среда на обучение от разстояние /при необходимост/.
- Създаване на възможност за разгръщане на личния интелектуален потенциал на подрастващите.
- Повишаване на успеваемостта по предмети чрез ефективност в процеса на преподаване, възпитаване и затвърждаване на знания и умения у учениците.
- Акцентиране върху възможността за самостоятелно получаване на знания и уместното им прилагане в практиката.
- Подкрепа на личностното развитие с възможност за включване в класни и извънкласни форми на обучение и възпитание.
- Формиране на интерес у младите хора към личностно развитие, усъвършенстване и самоусъвършенстване.
- Зачитане на националните традиции и общочовешки ценности и възпитаване в дух на родолюбие и патриотизъм.
- Ритуализация на училищния живот с прилагане на мерки за намаляване на риска от предаване на инфекция.
- Формиране на знания и умения за безопасно поведение у учениците като участници в пътната обстановка.
- Формиране на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности; разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството на Р. България в Европейския съюз.
- Изграждане на стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
- Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.
- Запазване, утвърждаване и повишаване авторитета на училището на територията на населеното място като културно средище за придобиване на трайни знания.
- Прозрачност в управление на институцията.
- Оптимизиране на взаимодействието между учители, родители и държавни институции в търсене на гражданско измерение на българското образование.
- Целенасочена работа с родителите за приемане на доброто образование като ценност и възможност за бъдеща реализация на трудовия пазар.
- Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите на училището

Оперативна цел 1.: Ефективно управление на институцията

Дейност 1: Изграждане на система за осигуряване на качеството на образованието

1.1. Ориентиране към постигане на образователните цели на ЗПУО, ДОС, политики на МОН и РУО – гр. Плевен за превръщане на образованието в национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образованието и адаптиране на училищните политики към новите образователни цели.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти

1.2. Прилагане на изискванията на МОН за организиране на педагогическата дейност през настоящата учебна година при изработване на: работните планове по предмети, планове на класните ръководители, включително и на обучението по БДП и Гражданска защита, планове за работа ГЦОУД, планове и програми за работа с ученици със СОП в съответствие със Стратегията на училището, както и план за преминаване в електронна среда на обучение /при необходимост/.

Срок: 14.09.2022 г.

Отговорници: директор, педагогически специалисти

1.3. Спазване на изискванията на Наредба за приобщаващо образование за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици.

Срок: 14.09.2022 г.

Отговорници: директор, педагогически специалисти

1.4. Оптимизиране дейността на Екип № 4 за обхват на подлежащи.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, членове на Екипа за обхват, педагогически специалисти

1.5. Изграждане на училищни екипи за:

- Подкрепа на личностно развитие на ученика,
- Изграждане на позитивен организационен климат,
- Утвърждаване на позитивна дисциплина,
- Развитие на училищната общност

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти

- 1.6. Сформиране на ръководни екипи за преминаване от дневна в електронна среда на обучение от разстояние /при необходимост/.

Срок: 14.09.2022 г.

Отговорници: директор, председатели на МО-я

Дейност 2: Инвестиции в образованието/ финансови ресурси

- 1.2.1. Осигуряване на законосъобразно и прозрачно управление и разходване на Делегирания бюджет.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, счетоводител

- 1.2.2. Предоставяне на техническо устройство за обучение в ОРЕС и осигуряване на интернет свързаност за времето на електронното обучение.

Срок: при необходимост през учебната година

Отговорници: директор, счетоводител, главен учител

Дейност 3: Квалификация на педагогическите специалисти

- 1.3.1. Спазване на Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от ЗПУО за повишаване на квалификацията на учителите.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти

- 1.3.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на Педагогическите специалисти и изработване на План за квалификация с осигурено финансиране.

Срок: до 14.09.2022 г.

Отговорници: директор, педагогически специалисти, счетоводител

- 1.3.3. Споделяне на ефективни практики и резултати от добрия педагогически опит (*открити уроци, смесени уроци и др.*).

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти

Дейност 4: Нормативно осигуряване

- 1.4.1. Изграждане на вътрешна система за информационно осведомяване чрез обособени за целта места (*учителска стая, фойе, витрини; сайт на училището, фейсбук група на училището, фейсбук групи по класове, електронен дневник НЕИСПУО, образователни платформи*).

Срок: през учебната година

Отговорник: директор, главен учител

1.4.2. Библиотечно обслужване, поддържане и актуализиране на информационния поток.

Срок: през учебната година

Отговорници: Г. Демирова, директор, счетоводител

1.4.3. Осигуряване на достъп до учебна документация по изучаваните учебни дисциплини.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, педагогически специалисти, Г. Демирова

1.4.4. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация /електронен дневник НЕИСПУО, бележник за кореспонденция и др./

Срок: през учебната година

Отговорник: директор

1.4.5. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, ЗАС

Дейност 5: Училищен персонал

1.5.1. Осъществяване на контрол и изпълнение на служебните задължения на работещите в училището.

Срок: през учебната година

Отговорник: директор

Оперативна цел 2.: Адаптиране на ученика към училищната среда

Дейност1: Индивидуална среда на ученика

2.1.1. Обхват на подлежащите на обучение и задържането им в училището.

Формиране на потребности, интереси и нагласи за учене и самоусъвършенстване през целия живот.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, директор, ресурсни учители, психолог, логопед

2.1.2. Осигуряване на информационно и библиотечно обслужване и на условия за интерактивно учене на децата и учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

- 2.1.3. Провеждане на обучение на деца и ученици по БДП, ГЗ, здравно, екологично, патриотично и интеркултурно образование; превенция на противообществените прояви.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти, медицинско лице, външни лектори, психолог, логопед
- 2.1.4. Включване на ученика в различни училищни дейности в зависимост от неговите интереси и потребности.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти
- 2.1.5. Осигуряване на качествено образование и развиване на интелектуалните умения на учениците с възможности за прилагане на ИКТ по всички учебни предмети.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти
- 2.1.6. Създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране на методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигане на по-добри резултати от ученето и повишаване на активността на учениците.
- Изграждане на морални, инициативни личности, с широка обща култура, уважаващи и спазващи законите на страната, зачитащи националните, етнокултурните и общочовешките ценности.
 - Формиране на национално самосъзнание, възпитаване в дух на родолюбие и патриотизъм и съпричастност към глобалните проблеми на човечеството.
 - Изграждане на физически морално здрави личности, готови да поемат граждански отговорности.
- Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти, директор, ресурсни учители, логопед, психолог

Дейност2: Изграждане на училището като социално място

- 2.2.1. Изготвяне на Мерки, съгласно новите Насоки на МОН и МЗ, които да се прилагат в училището за намаляване на риска от предаване на инфекция.
Срок: 14.09.2022 г.
Отговорници: педагогическите специалисти, главен учител
- 2.2.2. Проектиране на обособени зони за хранене в училищната столова и за спортни занимания в двора на училището.
Срок: 14.09.2022 г.
Отговорници: педагогически специалисти, директор

- 2.2.3. Изготвяне на Мерки за повишаване качеството на образование. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за нуждаещите се ученици.
Срок: след провеждане на входящите тестови изпитвания и в началото на уч. 2022-2023 година за учениците със СОП.
Отговорници: педагогическите специалисти
- 2.2.4. Изготвяне на Програма за превенция на ранното напускане на училище.
Проследяване на децата в риск.
Срок: до 14.09.2022 г.
Отговорници: педагогическите специалисти, директор
- 2.2.5. Изготвяне на Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи, в това число и на учениците със СОП. Адаптиране на политики за постигане на образователните цели на ЗПУО и ДОС.
Срок: 14.09.2022 г.
Отговорници: педагогическите специалисти, директор, ресурсни учители
- 2.2.6. Специализирана работа с родителите за повишаване на тяхната заинтересованост към образователно-възпитателния процес (провеждане на индивидуални и общи родителски срещи при спазване на Мерки за защита от К-19), организиране на лектории с присъствие на специалисти.
Срок: през учебната година
Отговорници: класни ръководители, директор
- 2.2.7. Осъществяване на извънкласни дейности, занимания по интереси, организиран отход и спорт в мултикултурна среда.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогически специалисти
- 2.2.8. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за справяне с агресията и насилието сред децата и учениците.
Срок: през учебната година
Отговорници: педагогическите специалисти, директор, психолог
- 2.2.9. Професионално ориентиране на учениците и продължаване на образованието след завършване на VII клас:
- Организиране и провеждане на срещи с представители на гимназии за представяне на професии и привличане на учениците или институции за кариерно развитие.
 - Консултиране и ориентиране на учениците със СОП за продължаване на образоването.
- Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, класен ръководител, директор

2.2.10. Актуализиране и поддържане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейности на училището:

- Официален сайт на училището
- Фейсбук група на училището
- Фейсбук групи по класове
- Електронен дневник „НЕИСПУО“
- Образователна платформа Microsoft Teams
- Електронно професионално портфолио на учителя

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогическите специалисти, класни ръководители, директор, отговорник за поддържане на сайта

Оперативна цел 3.: Управление на образователно –възпитателния процес

Дейност 1.: Учебна дейност

3.1.1. Разработване на работни планове по предмети и направления съгласно ДОС и Учебния план на училището.

Срок: до 14.09.2022 г.

Отговорници: преподаватели по предмети, учители в групи за ЦОУД, класни ръководители

3.1.2. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост (преструктуриране), в това число и при преминаване в ОРЕС.

Срок: през учебната година при необходимост

Отговорници: преподаватели по предмети

3.1.3. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход към нуждаещи се от обща подкрепа ученици.

Срок: през учебната година

Отговорници: учителите по предмети, учители в групи за ЦОУД

3.1.4. Предварителна подготовка на учителя с учебни материали за урока; включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи-презентации, информационни съобщения, табла, доклади и др. за пробуждане на интереса и потребностите им от образование и самообразование.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.1.5. Разработване на мултимедийни и електронни уроци, интерактивен подход на обучение и създаване на условия за формиране на умения за правилно, трайно

самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

Дейност 2.: Оценяване и самооценяване

3.2.1. Спазване на Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.2. Провеждане на информационна кампания в началото на учебната година сред ученици и родители за запознаване с Правилника за вътрешния ред, с основни положения в ЗПУО, ДОС, храненето на учениците, пътуването и възможностите на училището за постигане на образователни и възпитателни резултати от страна на учениците.

Срок: септември 2022 г.

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.3. Изготвяне на графици за провеждане на писмени изпитвания по класове и предмети - входно, междинно и изходно ниво; тестове; контролни и класни работи. Представяне на графиците пред ученици и родители и окачването им на достъпно място във фойето за осведомяване при необходимост, както и в класните стаи.

Срок: I-ви срок – септември 2022 г.

II-ри срок – февруари 2023 г.

Отговорници: преподаватели по предмети, директор

3.2.4. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО в училището. Разработване на политика за повишаване на резултатите.

Срок: май-юни 2023 година

Отговорници: преподаватели по предмети, директор

3.2.5. Осъществяване на контрол за ритмичността на оценяването съгласно Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор

3.2.6. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

3.2.7. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците:

- Спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
- Прилагане на критерии за оценяване, известни на учениците и родителите.
- Установяване на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им.
- Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети

Дейност 3.: Изграждане на позитивни взаимоотношения между: директор – учител – ученик – родител; ученик - ученик

3.3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, обществен съвет, ученическо самоуправление, психолог

3.3.2. Провеждане на политика за подкрепа на личностното развитие на ученика чрез създаване на позитивна работна среда и дисциплина:

- развитие на училищната общност за осигуряване на подкрепа за личностно развитие.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, ученическо самоуправление, психолог.

3.3.3. Превенция на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях.

Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на деца и ученици съгласно Наредбата за приобщаващото образование;
- осигуряване на обучение и възпитание на учениците в системата на предучилищното и училищното образование в подходяща здравословна, безопасна и социална среда за развитие на способностите и уменията им;
- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
- получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
- получаване на библиотечно-информационно обслужване;

- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- сътрудничество и взаимодействие при индивидуално консултиране, родителски срещи и обучения по проблеми, свързани с поведението на ученика във взаимоотношенията с връстници, родители и учители;
- осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот и изграждане на екологично възпитание (състезания, конкурси и др.);
- участие в училищния живот чрез различни форми на ученическо самоуправление, определени с правилника на училището.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор, ученическо самоуправление

3.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта и демонстрирано етично поведение.

Срок: през учебната година

Отговорници: преподаватели по предмети, класни ръководители, директор

3.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, ученици

Дейност 4.: Повишаване на резултатите от обучението

3.4.1. Подготовка на учениците за успешно представяне на изпитите от НВО.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, ученици

3.4.2. Организиране на обучение по време на ваканциите при условия и ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост обучението може да продължи и през следващата учебна година.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти, директор

3.4.3. Обучение по индивидуална учебна програма за ученици със СОП (оценяването е чрез качествен показател, „Постига изискванията”, „Справя се” и „Среща затруднения”). Когато се установи, че учениците са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по

този учебен предмет и обучението по индивидуалната учебна програма се преустановява.

Срок: през учебната година

Отговорници: ЕПЛР, учители по предмети, ресурсни учители, директор, психолог, логопед

Дейност 5.: Надграждане на знания и умения

3.5.1. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения чрез участия в състезания, конкурси, дейности по интереси, празници, обществени инициативи и др.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

3.5.2. Прилагане на индивидуален подход на работа с изоставящи ученици за усвояване на учебното съдържание.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

3.5.3. Прилагане на индивидуален подход на работа с деца и ученици, демонстриращи интерес в конкретна научна област.

Срок: през учебната година

Отговорници: педагогически специалисти

Дейност 6.: Постигане на високи педагогически постижения

3.6.1. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, председатели на МО, счетоводител

3.6.2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията чрез извънучилищни форми, вкл. финансови.

Срок: през учебната година

Отговорници: директор, счетоводител

Дейност 7.: Реализиране на политики и мерки, свързани с възпитанието, обучението и социализацията на учениците и пълния им обхват на територията на населеното място:

3.7.1. Разработване на План от мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

Срок: през учебната година

Отговорници: класни ръководители, родители, Екип 4 за обхват на учениците, които не посещават училище

3.7.2. Създаване на Система за поощрение и награждаване на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности, утвърждаващи доброто име на училището.

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, счетоводител, ученическо самоуправление

3.7.3. Създаване и реализиране на дейности от училищни комисии:

- Разработване и реализиране на планове на УКБППМН, УК за противодействие на училищния тормоз и УК по БДП.
- Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисиите.
- Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.
- Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.
- Провеждане на анкети за констатиране на тормоза в училище и предприемане на адекватни мерки за предотвратяването му.

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, ученическо самоуправление

3.7.4. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот, екологичното възпитание на учениците и възпитание на учениците в национални и общочовешки ценности чрез:

- Патриотичен календар на класа;
- Правила на класа;
- Мерки за намаляване на риска от предаване на инфекция;
- Ученически инициативи за изразяване на почит към националните герои и вековната ни история;
- Ритуализация на училищния живот;
- Включване във форми за занимания по интереси;
- Изработване правилата на класа и извеждането им на училищно ниво

Срок: през учебната година

Отговорници: учители, директор, ученическо самоуправление

Дейност 8.: Партньорство и сътрудничество

3.8.1. Създадени условия за подкрепа на млади /новоназначени учители.

3.8.2. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

- 3.8.3. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество в условията на пандемия /индивидуални разговори/.
- 3.8.4. Дейност на Обществения съвет и Ученическото самоуправление.

Раздел IV. Приоритети

А/ Приоритети в училищната политика за учебната 2022/2023 г.

1. Обхват и задържане на всички подлежащи на обучение ученици от с. Петърница.
2. Работа с родители за осигуряване присъствието на учениците в училището.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на вътрешноучилищно и извънучилищно ниво чрез външни институции (от регистъра на МОН, РУО – Плевен, Департаменти за квалификация, дистанционно обучение и други форми).
4. Споделяне на ефективни практики за популяризиране на добрия педагогически опит.
5. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.
6. Осигуряване на условия за физическо, умствено, духовно-нравствено и социално развитие на децата и учениците.
7. Грижа за всяко дете и всеки ученик в зависимост от потребностите му (*със СОП, изоставаци в усвояването на учебното съдържание, проявяващи интерес в определена област и др.*)
8. Организиране и реализиране на разнообразни дейности, насочени към удовлетворяване на желанията и потребностите на учениците чрез съчетаване на класноурочни и извънкласни форми на обучение и възпитание за приобщаване на учениците към училищния живот и задържането им при спазване на мерки за опазване живота и здравето на учениците, учителите, служителите в условията на К-19.
9. Използване на ИКТ в различните културно-образователни области за постигане на нагледност, достъпност и разбиране на знанията и практическо приложение на наученото от страна на ученика.
10. Усвояване на умения за работа и обучение в електронна среда от разстояние.
11. Възпитание, обучение и социализиране на ученика за водене на здравословен и екологичен начин на живот. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.
12. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
13. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.
14. Ранно откриване на заложбите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието и реализацията им.
15. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;

16. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки ученик.
17. Формиране на толерантност и уважение към правата на учениците и хората с увреждания.
18. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции.
19. Водене на превантивна политика за ограничаване на агресията и престъпността сред децата и учениците.
20. Работа с родителите чрез Обществения съвет; провеждане на родителски срещи при спазване на Мерки за защита от К-19. Запознаване на родителската общност с правата и задълженията на родителите и учениците, регламентирани в ЗПУО и ДОС; ритмично осведомяване за напредъка или пропуските на ученика и търсене на подходящи форми за повишаване на успеваемостта и мотивацията за учене.
21. Реализиране на ученическо самоуправление на ниво клас и на ниво училище.

Б/ Актуални приоритети на държавната образователна политика за 2022/2023 г.:

1. Постигане на максимално добър обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение и провеждане на политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище.
2. Изпълнение на Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030 г.
3. Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г.
4. Изпълнение на Националната стратегия за детето 2019-2030.
5. Развитие на дигиталните компетентности на учителите и учениците.
6. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот.
7. Изпълнение на плана по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.
8. Предприемане на координирани мерки и въздействия за преодоляване на агресията в училищната общност.
9. Облекчаване на административните процедури, съпътстващи процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците.
10. Стратегическата рамка за образование, обучение и учене в Република България 2021-2030
11. Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекция в ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – 2022/2023.

В/ Училищни чествания, празници, тържества, изложби, конкурси състезания.

Акцент върху действия за:

1. Подпомагане създаването на позитивна култура, насочена към успех на ниво училище.

2. Подпомагане обучението и възпитателните мероприятия в училище.
3. Повишаване на мотивацията за положителна себеизява.
4. Създаване на условия за изява на талантите на възпитаниците на училището.
5. Развиване на училищната общност.
6. Привличане на родителите и реализиране на част от мероприятията с тяхно участие.
7. Популяризиране на училищния живот сред обществеността.

Дейности по месеци за учебната 2022/2023 година

Месец	Дейност	Отговорници по изпълнението
<p>Септември</p> <p><i>Училище, здравей!</i></p>	<p>15 септември – Откриване на учебната година</p> <p>21 септември – Международен ден на мира</p> <p>22 септември – Ден на независимостта на Р. България</p> <p>26 – Ден на европейските езиците</p>	<p>Ралица Иванова</p> <p>Петьо Гаврилов</p> <p>Латинка Любомирова</p> <p>Галя Петрова</p>
<p>Октомври</p> <p><i>Училището – територия на ученика</i></p>	<p>1 октомври – Международен ден на музиката</p> <p>5 октомври – Международен ден на учителя</p> <p>Спортен училищен празник</p> <p>Седмица на мобилността по БДП</p>	<p>Латинка Любомирова /учители в начален етап</p> <p>Галя Петрова</p> <p>Николай Христов</p> <p>Румяна Христова</p>
<p>Ноември</p> <p><i>Екология и здраве</i></p>	<p>1 ноември - Ден на народните будителите</p> <p>16 ноември - Международен ден на толерантността</p> <p>17 - Международен ден без тютюнопушене</p> <p>21 ноември – Ден на християнското семейство</p>	<p>Г. Демирова</p> <p>Елизабет Георгиева Галя Петрова</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Г. Демирова Петьо Гаврилов</p>

<p>Декември</p> <p><i>Коледа за всички!</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ⬇ 3 декември – Международен ден на хората с увреждания ⬇ 10 декември – Международен ден за човешки права /Хората – еднакви и различни/ ⬇ 24 декември – Коледа за всички! /Празнична програма, конкурс за рисунка, красиво украсена класна стая и т.н./ 	<p>Галя Петрова и Латинка Любомирова</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Класни ръководители и учители в ГЦОУД</p>
<p>Януари</p> <p><i>Здрав дух в здраво тяло</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ⬇ Традиции и обичаи ⬇ 25 януари - Международен ден на усмивката ⬇ Спортен училищен празник 	<p>Ралица Иванова</p> <p>Илиана Гетова</p> <p>Николай Христов</p>
<p>Февруари</p> <p><i>Любовта ще спаси света!</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ⬇ 9 февруари – Световен ден за безопасен Интернет ⬇ 14 февруари – Международен ден на влюбените – Свети Валентин ⬇ 14 февруари - Трифон Зарезан /местни традиции и обичаи/ ⬇ 18 февруари Честване на годишнина от гибелта на Васил Левски 	<p>Веселин Владимирова Галина Демирова</p> <p>Латинка Любомирова Илиана Гетова Галя Петрова Даниела Митева</p> <p>Г. Демирова Петьо Гаврилов учители</p>
<p>Март</p> <p><i>В очакване на Пролетта!</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ⬇ 1 март - Баба Марта ⬇ 3 март Ден на освобождението на България от османско иго - национален празник ⬇ 8 март – Международен ден за правата на жените ⬇ 22 март – Световен ден на водата. Посрещане на Пролетта! 	<p>Латинка Любомирова и учители в начален етап Учители Г. Демирова, Петьо Гаврилов Галя Петрова Илиана Гетова</p> <p>Елизабет Георгиева Веселин Владимирова учители</p>
<p>Април</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⬇ 7 април – Световен ден на здравето ⬇ На пътя с чувство за отговорност – дейности по БДП /викторина и т.н./ 	<p>Учители</p> <p>Румяна Христова Веселин Владимирова</p>

<p><i>Великден – празник на надеждата!</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ 12 април - Ден на космонавтиката ✚ 16-17 април – Великден – празник на надеждата! ✚ 22 април - Ден на Земята /Да съхраним планетата Земя; Природата – наш дом; Ден, посветен на природните науки „Искам да знам“ 	<p>Николай Христов Веселин Владимиров Г. Демирова учители Галя Петрова Даниела Митева Веселин Владимиров учители</p>
<p>Май <i>Учението е светлина</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ 1 май – Ден на труда и на международната работническа солидарност ✚ 6 май – Гергьовден, Ден на храбростта и българската армия ✚ 9 май - Ден на Европа. ✚ 9 май - Ден на ученическо самоуправление ✚ 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост; Патронен празник на училището 	<p>Учители Учители Учители/ученици Учители/ученици</p>
<p>Юни <i>Цветя на признателност</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✚ 1 юни – Международен ден на детето ✚ 2 юни – Ден на Ботев ✚ 5 юни – Международен ден за опазване на околната среда ✚ Спортен празник ✚ Изпращане на седмокласниците 	<p>Учители/ученици Г. Демирова Петьо Гаврилов Веселин Владимиров Галя Петрова Николай Христов Галя Петрова</p>

Забележка: Планът на дейностите по месеци е отворен и може да се обогатява с дейности по класове, на училищно и общинско ниво.